

TRAFIKSÄKERHETSPOLICY



Rev. 2004-10-01
Rev. 2005-11-14
Rev. 2007-09-19
Rev. 2008-03-03

TRAFIKSÄKERHETSPOLICYPROGRAM FÖR LINDBERGS BUSS AB.

Lindbergs Buss AB bedriver linje- och beställningstrafik.

Under åren har vi bedrivit en aktiv diskussion om trafiksäkerhetsarbete i företaget i samarbete med NTF Örebro län.

Vårt trafiksäkerhetsmål för företaget är att verka i NOLLVISIONENS anda så att ingen skall behöva dödas eller skadas svårt i trafiken. Vår strävan är att vara ett företag där trafiksäkerheten står i fokus.

Våra beslut i företaget ska utföras i linje med Riksdagens mål för trafiksäkerhet mot nollvisionen.

Trafiksäkerhetspolicy

- Fordonen skall vara i trafiksäkert skick. Fordonets utrustning skall vara funktionsduglig och trafiksäker
- Anmälan ska vid alla olyckor och tillbud fyllas i och lämnas in på kontoret utan dröjsmål.
- Största hänsyn ska tas till medtrafikanter. Vi ska betraktas som föredömen i trafiken.
- Förare skall hålla avstånd och inte överskrida gällande hastighetsbestämmelser.
- Förare skall vara drogfria under arbetstid.
- Lagar och regler ska efterlevas såväl avseende vägbelastning som framförande.
- Färden ska planeras så att förare inte utsätts för onödig stress.
- Drivmedel skall vara av miljöklass 1 eller bättre.
- Bilbälte ska alltid användas. Föraren skall upplysa om att bälte skall användas.
- Logistik strävan är att bussdepåerna ordnas så att tomgångskörning minimeras.
- Alla förare skall genomgå trafiksäkerhetsutbildning.
- Anställda ska informeras om policyn.

Syfte med policyn

Transporter innebär risker för alla parter: Chaufförer, medtrafikanter, kunder och samhälle. Syftet med vår trafiksäkerhetspolicy är att alla berörda parter skall känna trygghet.

- Chaufförer och medtrafikanter för sitt liv och sin hälsa.
- Kunder för att resan blir bekväm och säker.
- Samhället för att konsekvenser av trafikolyckor uteblir.

- Policyn gäller för Lindbergs Buss AB och av företaget anlitade underentreprenörer.

Fordon

Syfte:

Fordonen ska vara i trafiksäkert skick

Mål:

Vi ska utföra förebyggande och regelbundet underhåll, efterleva rutiner för rapportering av fel på fordon och maskiner.

Handlingsplan:

Alla förare ska ha kännedom och utbildning om de rutiner som företaget har avseende felrapportering.

- Vid köp av fordon och utrustning ska faktorer som förbättrar trafik och personalsäkerhet samt miljö särskilt beaktas.
- Fordonen ska vara väl underhållna och i trafiksäkert skick.
- Förarna skall göra kontroll före körning och se till att fordonet är i skick enligt vägtrafikförordningen.
- Fel och brister handhas enligt punkten felrapporter.

Felrapporter

Syfte:

Att genom kontinuerlig dokumenterad rapportering av fel och brister i fordonet säkerställa att åtgärder vidtages för korrigerande av felen.

Mål:

Alla fel rapporteras i direkt anslutning till upptäckt. Korrigerande åtgärd i direkt anslutning

Mätning av

måluppfyllelse: Stickprovskontroll av arkiverade felrapporter och att korrigerande åtgärder vidtagits.

Rutin/

Handlingsplan: Chaufför rapporterar på särskild blankett till verkstadsansvarig fel som uppstått.

Om det är ett fel som föraren kan reparera ex byte av lampa skall han utföra detta. I övriga fall skall detta lämnas till fordonsansvarig för vidare åtgärd. Det är viktigt att alla fel dokumenteras hos företaget.

Företaget informerar/utbildar samtlig personal om rutiner och ansvar och att det genomföres.

Företaget gör kontinuerliga uppföljningar av rapporterna.

Bilbälte

- Syfte:** För att minska risken vid en olycka och för att klargöra lagen.
- Mål:** Bilbälte skall finnas i alla fordon. Alla som kör företagets fordon skall till 100% använda bilbälte.
- Handlingsplan:** All personal får en teoretisk och praktisk genomgång om vikten av att använda bilbältet.

Hastighet

- Syfte:** Verka för att hastigheten hålls inom ramar för lagar och förordningar och att det i övrigt anpassas till rådande förhållande, som väderlek trafikintensitet, vägstandard.
- Mål:** Tillåten hastighet ska inte överskridas.
- Mätning av Måluppfyllelse:** Stickprovskontroller av t.ex. diagramblad.
- Handlingsplan:** Information/utbildning genomförs för att belysa risker och konsekvenser av trafikolyckor. Information om de ekonomiska fördelarna med att hålla den lagstadgade hastigheten.

Lagar och förordningar

- Syfte:** Lagar och förordningar ska vara väl kända av alla i företaget

Detta innebär
bl.a. följande:

Vid trafikplanering ska hänsyn tas till gällande hastighetsbestämmelser. Belastningsbestämmelser ska beaktas (ej överlast) alla bär ansvar. Bromsar ska vara i ordning.
Däcken ska minst ha mönsterdjup enl. gällande lag.
Regler om arbetstid ska följa gällande regelverk.

Logistik

Syfte: Att verka för en bättre bränsleekonomi samt minskade utsläpp.

Detta innebär
bl.a. följande:

Om möjligt skall bussdepåerna ligga nära körningens utgångspunkt för att minimera tomkörningar och därmed minska onödiga utsläpp

Medtrafikanter

Syfte: Största hänsyn ska tas till medtrafikanter. Vi ska betraktas som föredöme i trafiken. Företaget ska ha som ambition att vara bäst i branschen. Vi skall vara föredömen för bussbranschen.

Mål: Genom ett långsiktigt trafiksäkerhetsarbete så ska grunden läggas för att alla i företaget har den förståelse som krävs för att minska riskerna och olyckor på våra vägar. Även om medtrafikanterna inte följer de gällande paragrafer och regler som gäller.

Handlingsplan: Utbildning om trafik och trafiksäkerhet ska genomföras regelbundet.

Säkring av last och passagerare

Syfte: Förare och företagsledning ska ha behörighet/kompetens som säkerställer rätt hantering av gods, rullstolar och passagerare samt vara väl insatt i de lagar som gäller avseende lastsäkring.

Mål: Förarna ska ha kunskap om de regler som gäller avseende lastsäkring och hantering av passagerare. Alla i företaget skall informeras om konsekvenserna vid en ev. olycka om man ej har följt de regler som gäller.

Handlingsplan: Företaget utbildar berörd personal.

Alkohol & droger

Syfte: Det är oacceptabelt att någon av företagets personal är påverkad av alkohol eller andra droger under arbetstid.

Mål: Att ingen av företagets anställda kör med droger i kroppen. Företaget gör en handlingsplan på hur man ska arbeta med droger i företaget.

Handlingsplan: Företaget har upprättat en drogpolicy och att vid nyinvesteringar utrusta fordonen med alkoholås.

Första Hjälpen:

- Syfte:** Om olyckan är framme skall personalen kunna ge första hjälpen på ett adekvat sätt, och förstå varför det är viktigt att ha kunskapen. Arbetsplatsen ska ha första hjälpen utrustning på en plats där alla vet. Fordonen ska vara utrustade med första hjälpen material ex. första hjälpen kuddar, företaget ska ha en plan på vad som ska göras i fall en olycka inträffar både på företaget och i trafiken.
- Mål:** Alla på företaget ska genomgå första hjälpen även hastigtinsjuknande utbildning. En plan ska vara upprättad på hur man ska göra om en olycka inträffar. Dokument "Handlingsplan vid olycka".
- Handlingsplan:** Företaget gör en inventering av kompetensnivån samt gör en bedömning av utbildningsbehovet.

Sammanfattning

Det trafiksäkerhetsprogram vi nu lagt fram är en reviderad upplaga av det första vi gjorde som innebar att vi startat en process där vi arbetar för bättre säkerhet i trafiken. Under åren som gått har vi strävat efter att engagera alla anställda i vårt trafiksäkerhetsarbete. Vårt mål är att skapa ett så trafiksäkert företag som möjligt.

Örebro den 2008-03-03

VD Lindbergs Buss AB

Patrick Lindberg